

**«УТВЕРЖДЕН»
Собранием учредителей
Протокол № 1
«06» марта 2015 года**

У С Т А В

**Ассоциации профессиональных тренеров
Республики Татарстан**

**г.Казань Республики Татарстан
2015 г.**

Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация профессиональных тренеров Республики Татарстан, далее именуемая «Ассоциация», является основанной на членстве граждан и юридических лиц, объединяющей на добровольных началах шахматных игроков, судей, тренеров, педагогов, организаторов, менеджеров, работников шахматных клубов и федераций, журналистов, программистов, предпринимателей, общественных объединений и других лиц, связанных творческими и профессиональными интересами в области шахматного спорта, культуры, искусства, образования, бизнеса, созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Свою деятельность Ассоциация осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации на основании действующего Гражданского кодекса РФ, Федерального закона «О некоммерческих организациях», законодательстве Российской Федерации о физической культуре и спорте, Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами, а также настоящего Устава.

1.3. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, но может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству, как на территории Республики Татарстан, территории всей Российской Федерации, так и за рубежом. Полученная прибыль не перераспределяется между членами Ассоциации, а используется только для выполнения задач, определенных в настоящем Уставе.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.5. Ассоциация имеет в собственности или в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, на которое может быть обращено взыскание.

Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам членов Ассоциации.

Ассоциация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.

1.6. Ассоциация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей ее целям и необходимой для достижения целей, указанных в настоящем Уставе. Доходы от предпринимательской деятельности Ассоциации не перераспределяются между членами Ассоциации, а используются только для достижения уставных целей Ассоциации.

1.7. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации, иметь самостоятельный баланс.

Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке и указанием на место нахождения. Ассоциация независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений, политических партий и других объединений, им не подотчетна и не подконтрольна.

1.8. Ассоциация вправе иметь штампы, печати, бланки со своим наименованием. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности. Деятельность основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством, Ассоциация свободно в определении своей внутренней структуры, формы и методов своей деятельности.

1.9. Деятельность Ассоциации является гласной, а информация о его учредительных и программных документах, общедоступной.

1.10. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация профессиональных тренеров Республики Татарстан.

1.11. Сокращенное наименование на русском языке: АПТ РТ.

1.12. Местонахождение Ассоциации, постоянно действующего руководящего органа – Правления: 420030, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Московская д. 42 (А2), офис 12, тел: 8(843) 240-65-74.

Статья 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Главной целью Ассоциации является развитие шахмат и представительство интересов ее членов как на территории Республики Татарстан и Российской Федерации в целом, так и за рубежом. Содействие членам Ассоциации в осуществлении деятельности, направленной на представительство и защиту социально-профессиональной и творческой деятельности, создание условий для практического осуществления программ сохранения и возрождения традиций российских шахмат, повышения спортивного, культурного и образовательного уровня жителей Республики Татарстан.

2.2. Для достижения целей своей деятельности Ассоциация выполняет следующие задачи:

- представление и защита членов Ассоциации в органах всех ветвей законодательной, исполнительной и судебной власти, управления, объединениях работодателей (собственников), политических и иных общественных организациях;

- внесение в федеральные и муниципальные органы власти предложений, направленных на реализацию интересов членов Ассоциации по вопросам улучшения условий труда, быта, оздоровления, отдыха;

- разработка и осуществление совместно с государственными, общественными заинтересованными организациями и лицами социально-экономических программ, гарантирующих реальную защиту членов Ассоциации в вопросах занятости, условия и оплаты труда, социальных и трудовых гарантий;

- ведение переговоров с представителями органов власти и управления, работодателями (собственниками) или объединениями работодателей (собственников), заключение соглашений и коллективных договоров, осуществление контроля за их выполнением;

- проведение экспертизы проектов законов, постановлений и других актов по вопросам, затрагивающим интересы членов Ассоциации;

- контроль за выполнением государственными и хозяйственными органами, работодателями требований законодательства о труде, занятости, трудовых договоров и соглашений, других нормативных актов, затрагивающих и регламентирующих права и интересы членов Ассоциации;

- повышение интереса общества к шахматам и Шахматистам;

- юридическая помощь Шахматистам;

- широкое освещение шахмат в средствах массовой информации, формирование шахматной грамотности широких слоев населения;

- организация соревнований, шоу, выставок и конкурсов, благотворительных акций;

- учреждение стипендий и премий, грантов, улучшение пенсионного обеспечения членов Партнерства;

- привлечение спонсорских средств;

- способствование участию Шахматистов в международных соревнованиях, конкурсах и других мероприятиях, направленных на развитие и популяризацию шахмат и улучшение социального и экономического положения Шахматистов;

- формирование шахматных школ, способствующих повышению мастерства шахматистов;

- воспитание всесторонне развитой личности путем приобщения детей к шахматной культуре, сформировать у ребенка устойчивый интерес к шахматам, обучить основным приемам и методам во всех стадиях шахматной игры, способствовать развитию индивидуальных качеств ребенка;

- подготовка шахматистов высокой квалификации

2.3. Для достижения указанных в п.2.1. настоящего Устава целей, решения указанных в п.2.2. настоящего Устава задач Ассоциация выполняет правовые, научные, информационные, консультационные услуги (работы) по предмету деятельности Ассоциации.

Статья 3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация разрабатывает и реализует систему подготовки высококвалифицированных шахматистов, создает необходимые условия для выступлений сборных команд Ассоциации на шахматных Олимпиадах, чемпионатах мира, Европы и других международных соревнованиях.

3.2. Оказывает помощь в профессиональной подготовке молодых шахматистов и содействует их участию в соревнованиях, семинарах и сборах.

3.3. Организует, проводит и финансирует шахматные соревнования и иные шахматные спортивные мероприятия (в том числе подготовку шахматных сборных команд), семинары, конференции, симпозиумы, совещания, школы и другие формы общения и обучения, способствующие развитию шахмат.

3.4. Направляет за рубеж спортсменов и других спортсменов в области шахмат, любителей шахматного искусства

3.5. Разрабатывает и утверждает принципы, порядок формирования сборных команд и тренерского состава.

3.6. Содействует расширению сети шахматных организаций на территории России (клубы, секции т.д.) и их финансовому и материально-техническому обеспечению.

3.7. Определяет основные нормы шахматной жизни Ассоциации: утверждение Положений о проведении соревнований по шахматам, систем квалификации и т.д..

3.8. Рассматривает вопросы, связанные с нарушением порядка проведения соревнований, обжалованием соответствующих решений, конфликтных ситуаций по вопросам спортивной деятельности.

3.9. Учреждает призы, награды, премии, стимулирующие творческие достижения, стипендии, содействует в организации страхования, пенсионного обеспечения и поощрения спортсменов, специалистов, тренеров, судей и других специалистов Ассоциации.

3.10. Осуществляет благотворительную деятельность.

Статья 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. Для достижения определенных Уставом целей Ассоциации, в порядке установленном законодательством, имеет право:

- Самостоятельно разрабатывать и утверждать свой устав, положения об Ассоциации, свою структуру; организовывать свою деятельность, проводить собрания, конференции и другие мероприятия;

- В порядке, установленном законом, представлять и защищать свои права и законные интересы своих членов и участников, а также иных деятелей интеллектуальных видов спорта и игр;

- Пользоваться государственными средствами массовой информации, выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

- пользоваться кредитами государственных и коммерческих банков;

- организовывать проведение семинаров, конференций, симпозиумов, консультаций, пресс-конференций;

- свободно распространять печатную и радио-электронную информации, а также вести любую иную информационную деятельность, необходимую для осуществления целей Ассоциации;

- принимать участие в принятии решений органами государственной власти и местного управления;

- заниматься издательской деятельностью;

- представлять и защищать права и законные интересы граждан и организаций в органах государственной власти и местного самоуправления;

- выступать с инициативами по различным аспектам общественной жизни и обращаться с предложениями к органам государственной власти;

- учреждать другие некоммерческие организации;

- поддерживать прямые международные контакты и связи;

- создавать филиалы на территории Российской Федерации и открывать представительства в иностранных государствах;

- заниматься предпринимательской деятельностью в целях решения уставных целей и задач Ассоциации; доходы от указанной деятельности направляются на уставную деятельность Ассоциации;

- учреждать хозяйственные товарищества и общества, а также другие коммерческие организации;

- беспрепятственно посещать организации и рабочие места, где работают члены Ассоциации, для реализации уставных задач и предоставленных Ассоциации прав;

- участвовать в урегулировании споров, используя это как средство защиты социально-трудовых прав и интересов Шахматистов; осуществлять Партнерский контроль за соблюдением законодательства в указанной сфере;

- участвовать в формировании социальных программ, направленных на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, в разработке мер по социальной защите Шахматистов;

- совершать от своего имени различные сделки;

- приобретать имущественные и личные неимущественные права;

- владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему на праве собственности имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения своих уставных целей и задач, владеть и пользоваться переданными ему в установленном порядке в его хозяйственное ведение иным имуществом;

- иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, научные и образовательные учреждения, жилищный фонд, организации, в том числе издательства, типографии, а также ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности;

- учреждать фонды, фонды солидарности, страховые, культурно-просветительские фонды, фонды обучения и подготовки кадров, а также другие фонды, соответствующие уставным целям;

- осуществлять на основе федерального законодательства через учрежденные им организации предпринимательскую деятельность для достижения целей, предусмотренных уставом, и соответствующую этим целям;

- привлекать на добровольных началах средства государственных организаций, учреждений, ведомств, банков, местных органов самоуправления, общественных объединений, коммерческих организаций, а также отдельных граждан;

- осуществлять благотворительную деятельность, проводить благотворительные мероприятия (в том числе и выездные);

- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;

- финансовый контроль за средствами Ассоциации органами исполнительной власти не осуществляется, за исключением, контроля за средствами, полученные от предпринимательской деятельности;

- ограничение независимой финансовой деятельности Ассоциации не допускается;

- имущество Ассоциации может быть отчуждено только по решению суда;

- получать финансовую и иную поддержку для развития шахмат из не запрещенных законодательством РФ источников;

- осуществлять другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Ассоциация обязана:

- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, согласно требованиям действующего законодательства;

- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения о направлении их в регистрирующий орган;

- нести другие обязанности, вытекающие из настоящего Устава, и установленные действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ

5.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Филиалом Ассоциации является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации, и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

5.4. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного им Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Ассоциации.

5.5. Руководители филиала и представительства назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

5.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельностью своих филиалов и представительств несут руководители, назначенные Ассоциацией. Лицо, которое в силу закона, иного правового акта или учредительного документа юридического лица уполномоченно выступать от имени Ассоциации, обязано возместить по его требованию, его учредителей (участников), выступающих в интересах Ассоциации, убытки, причиненные по его вине Ассоциации. Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

Статья 6. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

6.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, она может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

6.2. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом в отношении ассоциаций отдельных видов. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом или уставом ассоциации предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.

6.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
- вступительные и членские взносы;
- поступления от мероприятий, проводимых Ассоциацией, в том числе культурно- массовых, спортивных и т.д.;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

6.4. Взносы, полученный Ассоциацией доход, а также все приобретенное им за свой счет имущество является собственностью Ассоциации, может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и задач и распределению между членами Ассоциации не подлежит. Члены Ассоциации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащую Ассоциации.

Статья 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Членами Ассоциации могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица, как российские, так и иностранные, которые законно находятся на территории Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, регулярно уплачивающие членские взносы.

7.2. Членами Ассоциации могут быть:

- Шахматные игроки;
- Шахматные судьи;
- Шахматные тренеры и педагоги;
- Шахматные организаторы;
- Шахматные донаторы (инвесторы, меценаты, спонсоры);
- Другие лица, связанных творческими и профессиональными интересами в области шахматного спорта, культуры, искусства, образования, бизнеса, разделяющие цели Ассоциации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и принимающие участие в работе Ассоциации, по решению высшего органа ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.

7.3. Прием в члены Ассоциации осуществляется по решению Правления Ассоциации, большинством голосов, на основании личного заявления граждан, заявления уполномоченных лиц и решения уполномоченного органа юридического лица.

7.4. При приеме в члены Ассоциации кандидат в члены должен быть в обязательном порядке ознакомлен с Уставом Ассоциации.

7.5. Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время.

7.6. Член Ассоциации может быть исключен из нее в случаях и в порядке, которые установлены в соответствии с законом уставом Ассоциации, в добровольном порядке – на основании заявления члена, в случае исключения – по решению **Правления**, большинством голосов, в случае:

- несоблюдения Устава Ассоциации;

- невыполнения решений руководящих органов Ассоциации, принятых в пределах установленной настоящим Уставом компетенции;
- совершения действий, порочащих деловую репутацию Ассоциации;
- за неуплату членского взноса в течение одного года.

7.7. В случае ликвидации члена Ассоциации- юридического лица- с момента государственной регистрации ликвидации юридического лица.

7.8. Иные вопросы возникновения, учета и прекращения членства в Ассоциации регулируются Положением о членстве в Ассоциации, принимаемым **Правлением** Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом.

7.9. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в ассоциации устанавливается законом или ее уставом;

7.10. Члены Ассоциации имеют право:

- Осуществляют корпоративные права, предусмотренные п.1 ст.65.2 ГК РФ, в порядке, установленном в соответствии с законом уставом ассоциации. Он также вправе наравне с другими членами, безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;

- Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время;

- Члены Ассоциации наряду, с обязанностями, предусмотренными для участников корпорации п.4 ст.65.2 ГК РФ, также обязаны уплачивать, предусмотренные уставом взносы и по решению высшего органа ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество ассоциации;

- Член ассоциации может быть исключен из нее в случаях и в порядке, которые установлены в соответствии с законом уставом ассоциации;

- Членство в ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в ассоциации устанавливаются законом и ее уставом;

- Участвовать в управлении делами Ассоциации: выдвигать своих представителей и избирать в руководящие, контрольно – ревизионные и иные органы Ассоциации, в соответствии с Уставом;

- Пользоваться имуществом Ассоциации, льготами и преимуществами, обеспечиваемыми Ассоциацией;

- пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Ассоциации, получать консультационную, правовую и иную помощь;

- получать информацию о деятельности Ассоциации;

- свободно выйти из членов Ассоциации.

7.11. Члены Ассоциации принимают на себя следующие обязательства:

- соблюдать требования действующего законодательства РФ, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Партнерства в рамках их полномочий;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

- позиционировать себя как члена Ассоциации, распространять официальную информацию об Ассоциации и привлекать новых членов;

- регулярно платить членские взносы;

- исполнять принятые Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации решения;

- содействовать реализации решений, принимаемых Ассоциацией;

- воздерживаться от действий, наносящий материальный ущерб или причиняющий вред репутации Ассоциации;

- своевременно отвечать на запросы руководящих органов Ассоциации по вопросам членской деятельности в рамках Ассоциации;

- члены уплачивают ежегодные членские взносы, размер и условия внесения, которых устанавливаются Правлением.

8. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

8.1. Высшим органом Ассоциации является **Общее собрание членов Ассоциации**. Общее собрание проводится не реже одного раза в пять лет. В случае необходимости может быть созвано внеочередное Общее собрание по инициативе Правления Ассоциации. Срок проведения собрания определяет Правление, не позднее, чем за два месяца, до его проведения. Правление объявляет о созыве Собрания, повестке дня, порядке работы.

8.2. Каждый Член Ассоциации обладает одним голосом.

8.3. **К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:**

- изменения и дополнения в Уставе Ассоциации;

- избрание Председателя Ассоциации, сроком на 5 (пять) года (тайным голосованием) и досрочное его прекращение;
- правом на выдвижение кандидатуры на должность Председателя Ассоциации обладают все члены Ассоциации. Член Ассоциации вправе выдвинуть одну кандидатуру на должность Председателя в письменной форме. Выдвижение кандидатур прекращается за 15 дней до даты проведения Общего Собрания. Кандидат вносится в списки кандидатов для голосования только после получения его согласия и заполненной анкеты. Выдвинутый кандидат, может в любое время до начала снять свою кандидатуру, направив в Правление, в письменной форме заявление;
- избрание, по предложению Председателя АПТ, членов Правления Ассоциации, сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение их полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- избрание Председателя Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание контрольно-ревизионной комиссии (ревизора);
- реорганизация или ликвидация Ассоциации;
- установление, определение размера и порядка уплаты членских и вступительных взносов;
- Общее собрание членов Ассоциации может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации;
- Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов (их представителей);
- Решение Общего собрания членов Ассоциации принимается большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, считаются принятыми, если за них проголосовало 3/4 (три четвертых) от числа членов Ассоциации, принимавших участие в голосовании.

8.4. Полномочия Председателя:

- Возглавляет Ассоциацию профессиональных тренеров РТ.
- Организует ее работу.
- Осуществляет контроль за выполнением постановлений, решений Общего Собрания, Правления и осуществляет общее руководство деятельностью АПТ РТ.
- Без доверенности представляет интересы АПТ РТ в отношениях с международными организациями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями различных организационно-правовых форм, форм собственности и территориальной сферы деятельности, а также физическими лицами, подписывает официальные документы АПТ РТ.

Осуществляет следующие функции:

- Председательство на Общих Собраниях, организация ведения протоколов, а также их подписание,
- Созыв, место и время проведения Общего Собрания, Наблюдательного Совета, формирования повестки дня заседаний,
- Организация работы по выполнению решений Собраний и постановлений Наблюдательного Совета,
- Представление Собранию кандидатур и членов,
- Утверждение перечня, состава и регламентов внутренних подразделений АПТ РТ,
- В пределах своей компетенции издает распоряжения, приказы и другие акты, обязательные для исполнения членов АПТ РТ, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

8.5. Правление Ассоциации является коллегиальным органом управления, избираемым Общим собранием членов Ассоциации открытым голосованием 3/4 голосов сроком на пять лет. Заседания правления проводятся не реже одного раза в год.

8.6. К компетенции Правления Ассоциации относятся:

- представление на рассмотрение Общему собранию членов Ассоциации проектов изменений и дополнений к Уставу Ассоциации;
- представление на рассмотрение Общему собранию членов Ассоциации перспективных планов работы Ассоциации;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
- представление кандидатуры Председателя Правления Ассоциации;
- решение вопросов приема в члены и исключения из членов Ассоциации;

8.7. Решения Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления .

8.8. Правление Ассоциации может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации, не отнесенный настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

8.9. Правление подотчетно Общему собранию членов Ассоциации. Члены Правления исполняют свои обязанности на безвозмездной основе. Члены Правления имеют право на компенсацию расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

8.10. Заседания Правления правомочны, только в том случае, когда присутствуют все члены Правления, в случае отсутствия члена Правления, его интересы представляет доверенное лицо.

8.11. Председательствует на заседаниях Правления Ассоциации Руководитель Правления Ассоциации, избирается Правлением членов Ассоциации открытым голосованием простым большинством голосов сроком на пять лет. Председатель Правления Ассоциации может быть избран на новый срок неоднократно.

8.12. Правление Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

8.13. Руководитель Правления Ассоциации:

- возглавляет работу Правления Ассоциации;
- председательствует на заседаниях Правления Ассоциации;
- созывает Общее собрание членов Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями и другими структурами различных форм собственности в России и за рубежом;
- по решению Правления, распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Ассоциации, заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает и управляет имуществом, открывает и закрывает счета в банках; подписывает договоры, обязательства от имени Ассоциации;
- по решению Правления, решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- отчитывается о своей работе перед Правлением Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации;
- без доверенности действует от имени Ассоциации.

8.14. Ассоциация для реализации целей Ассоциации может создавать **Попечительский совет Ассоциации** после обретения Ассоциацией статуса юридического лица.

8.15. Состав Попечительского совета Ассоциации определяется Правлением Ассоциации сроком на три года из членов Ассоциации, а также из числа лиц, имеющих общепризнанные заслуги перед наукой, образованием и культурой России и других стран, из числа граждан, осуществивших значительный вклад в деятельность Ассоциации. В случае необходимости, Правление Ассоциации может принимать решения по кооптации новых членов в Попечительский совет Ассоциации.

8.16. Члены Попечительского совета Ассоциации могут быть переизбраны в Попечительский совет Ассоциации неоднократно.

8.17. Попечительский совет Ассоциации не является руководящим или исполнительным органом Ассоциации и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом, «Положением о Попечительском Совете Ассоциации», утверждаемого Правлением, и законодательством Российской Федерации. Решения Попечительского совета Ассоциации носят рекомендательный характер и рассматриваются Правлением Ассоциации.

8.18. Основной задачей Попечительского совета Ассоциации является интеллектуальная, информационная, финансовая и материальная поддержка деятельности Ассоциации. Попечительский совет Ассоциации осуществляет свою деятельность на общественных началах.

8.19. К компетенции Попечительского совета Ассоциации относятся:

- организация всесторонней работы по привлечению средств для обеспечения деятельности и развития Партнерства;
- совершенствование материально-технической базы Ассоциации;
- рассмотрение проектов и программ по направлениям деятельности Ассоциации;
- разработка предложений по привлечению дополнительных интеллектуальных ресурсов и материальных средств;
- формирование круга единомышленников, способных оказать существенную интеллектуальную, информационную, финансовую и материальную поддержку деятельности Ассоциации, в рамках его Уставных целей;
- разработка предложений и вопросов в повестку дня заседаний Правления Ассоциации;

- представление предложений по организации системы социальной защиты членов Ассоциации, защите их интересов, развитию системы правовой поддержки, страхования профессионального риска и гражданской ответственности, системы охраны и безопасности труда;

- сопровождение и координация деятельности Ассоциации при реализации различных проектов и направлений, отвечающих целям создания Ассоциации.

8.20. Председатель Попечительского совета назначается Правлением из числа членов Попечительского совета Ассоциации. Председатель Попечительского совета Ассоциации руководит деятельностью Попечительского совета Ассоциации.

8.21. Попечительский Совет Ассоциации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 (три) года.

8.22. Заседание Попечительского Совета Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Каждый член Попечительского Совета Ассоциации обладает одним голосом. Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя Попечительского Совета Ассоциации является решающим.

8.23. Полномочия члена Попечительского Совета Ассоциации могут быть прекращены досрочно по его заявлению.

9. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ

9.1. Контроль финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией (Ревизором), избираемой Общим собранием, $\frac{3}{4}$ голосов членов Ассоциации из числа членов Ассоциации сроком на 5 лет. Численный состав комиссии определяется Общим собранием членов Ассоциации. Члены Контрольно-ревизионной комиссии не могут быть должностными лицами Ассоциации.

9.2. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) самостоятельно организует свою работу, руководствуясь решениями Общего собрания. Член Ассоциации вправе направлять Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизору) обязательные для рассмотрения запросы. Запросы направляются на имя председателя Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора). Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) дает ответы на запросы указанных членов Ассоциации в сроки, указанные в запросе, но не ранее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений. Должностные лица Ассоциации не вправе отказывать Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизору) в предоставлении затребованных документов и объяснений. Ревизии и проверки не должны нарушать нормальный режим работы Ассоциации.

9.4. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) направляет результаты проведенных проверок Общему собранию членов Ассоциации.

9.5. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) обязана потребовать созыва внеочередного собрания, в случае возникновения угрозы интересам Ассоциации, а также в случае выявления злоупотреблений должностных лиц Ассоциации.

9.6. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) составляет заключение, которое должно содержать либо подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Ассоциации, либо информацию о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов РФ при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием не менее чем $\frac{3}{4}$ голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

10.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ассоциация может быть ликвидировано или реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.3. Ассоциация может быть преобразовано в соответствии с действующим законодательством РФ. К вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

11.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ и Федеральными законами по решению Общего собрания членов Ассоциации.

11.5. Общее собрание членов Ассоциации назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральными законами порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

11.6. Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по опубликованию сведений о ликвидации Ассоциации, составлению ликвидационного баланса и проведению расчетов с кредиторами Ассоциации в порядке, определенном действующим законодательством.

11.7. При ликвидации Ассоциации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, подлежит распределению между членами Ассоциации в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов, если иное не установлено федеральными законами.

11.8. Порядок использования имущества Ассоциации, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, определяется в соответствии с пунктом 1 статьи 20 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

11.9. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

11.10. Ликвидация Ассоциации считается завершённой после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Председатель Ассоциации _____ (Ильин А.И.)